



# COMUNE DI COLDRERIO

Confederazione Svizzera – Cantone Ticino  
Via P.F. Mola 17 – Tel. 091 646 15 84 – Fax 091 646 81 03  
e-mail: cancelleria@coldrerio.ch www.coldrerio.ch

*Coldrerio, 01.03.2023 – Ris. Mun. no. 3211 (27.02.2023)*

## ORDINANZA MUNICIPALE

concernente  
**L'USO DELLE CAMERE MORTUARIE**

il **Municipio di Coldrerio** intende disciplinare, per quanto di sua competenza, l'utilizzo delle camere mortuarie presenti sul territorio comunale.

Richiamati:

- Il Regolamento Comunale
- La Legge Organica Comunale (LOC) – art. 192
- Il Regolamento di Applicazione della Legge Organica Comunale – art. 44
- Il Regolamento del cimitero comunale

Preso atto dell'avvenuta messa in funzione presso la Casa Parco San Rocco di Coldrerio di una nuova camera mortuaria ad uso comunale e ritenuto che presso la Chiesa di Sant'Apollonia, nel locale adiacente la Sacrestia, il Comune ha a disposizione un'ulteriore camera mortuaria (uso del coperchio refrigeratore e del locale regolamentati da specifica convenzione con il Consiglio Parrocchiale)

**decreta le seguenti disposizioni:**

### *Articolo 1*

Su richiesta al Municipio, sono messe a disposizione per la collocazione dei defunti le camere mortuarie in maniera da consentire a parenti e conoscenti la loro visita prima delle esequie.

### *Articolo 2*

La richiesta e le procedure per usufruire delle camere mortuarie devono essere concordate direttamente in Cancelleria Comunale da un'azienda di Onoranze Funebri con licenza cantonale ad esercitare.

La messa a disposizione del coperchio refrigeratore dovrà essere assicurata dalla ditta incaricata del servizio Onoranze Funebri, la quale addebiterà le rispettive spese ai parenti del defunto.

### *Articolo 3*

L'uso della camera mortuaria è prioritariamente concesso per persone che al momento del decesso erano residenti, dimoranti o attinenti del Comune di Coldrerio, nonché persone decedute su territorio comunale.

In via subordinata il Municipio può concedere l'uso della camera ardente per defunti non direttamente legati al Comune.

### *Articolo 4*

In ogni camera ardente è consentita l'esposizione di una sola salma.

L'allestimento delle camere mortuarie dovrà essere sobrio e limitato all'interno del locale, senza appendere oggetti alle pareti.

### *Articolo 5*

Il richiedente è responsabile per il corretto utilizzo della camera ardente, per la pulizia al termine dell'uso e per eventuali danni causati al locale, agli impianti o ai suoi arredi.



L'apertura e la chiusura della camera mortuaria è di responsabilità del servizio Onoranze Funebri che ha effettuato la riservazione e a cui verrà consegnata una chiave.

*Articolo 6*

L'uso delle camere mortuarie è possibile di principio tutti i giorni dell'anno.

Il loro uso è sottoposto al pagamento di una tassa a copertura dei costi di esercizio e di manutenzione fissata in:

- Per i domiciliati nel Comune: Chf. 0.00
- Per i non domiciliati nel Comune: Chf. 100.00 al giorno di occupazione

La fatturazione sarà effettuata dal Comune di Coldrerio direttamente all'Agenzia di Onoranze Funebri, che si preoccuperà successivamente di rifatturare il costo agli eredi nell'ambito della fatturazione delle sue prestazioni.

*Articolo 7*

Rimane esclusa la garanzia del servizio camera mortuaria nel caso in cui siano entrambe occupate, e durante i giorni, per i quali la convenzione citata non prevede la relativa messa a disposizione del locale.

*Articolo 8*

La camera mortuaria secondaria presso la Chiesa di Santa Apollonia rimane comunque chiusa e inagibile, per ricorrenze religiose, durante i seguenti giorni:

- a) 08 e 09 febbraio (Santa Apollonia). Il sabato e la domenica della festa esterna.
- b) La prima domenica di ogni mese da aprile a ottobre, a dipendenza del calendario liturgico.
- c) Il giorno di tutti i Santi e commemorazione dei defunti (01 e 02 novembre). Per i giorni previsti il locale deve essere completamente a disposizione della Parrocchia.

È già sin d'ora escluso, salvo casi del tutto eccezionali decisi dal Municipio ed in accordo con il Consiglio Parrocchiale, l'apertura di una camera ardente all'interno della Chiesa di Santa Apollonia.

**DISPOSIZIONI FINALI E PARTICOLARI**

*Articolo 9*

Per i casi non contemplati dalla presente ordinanza, deciderà di volta in volta il Municipio di Coldrerio.

*Articolo 10*

Contro l'applicazione della presente Ordinanza è data facoltà di reclamo al Municipio nel termine di 15 giorni dall'intimazione della decisione

*Articolo 11*

La presente ordinanza viene pubblicata agli albi comunali a norma dell'articolo 192 LOC, a partire dal 02.03.2023 per il periodo di trenta giorni ed entra in vigore non appena cresciuta in giudicato.

*Articolo 12*

Contro la presente è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione oppure in ogni caso di applicabilità della stessa.

**PER IL MUNICIPIO DI COLDRERIO**

**Il Sindaco:**

Avv. Alain Bianchi



**Il Segretario:**

Andrea Luisoni